

แบบฟอร์มการเสนอวาระ

ส่วนที่ 1 รายละเอียดผู้เสนอวาระ

ชื่อ-สกุล ผู้ถือหุ้น (นาย / นาง / นางสาว) _____

จำนวนหุ้นที่ถือครอง _____ หุ้น

ที่อยู่ เลขที่ _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ข้อมูลในการติดต่อ

หมายเลขโทรศัพท์ _____ E-Mail _____

**กรณีมีผู้ถือหุ้นหลายรายร่วมกันเสนอวาระการประชุม (ให้กรอกข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่ 3)

จำนวนรวมของผู้ถือหุ้น _____ ราย จำนวนหุ้นรวม _____ หุ้น

ส่วนที่ 2 รายละเอียดวาระ

วาระที่	เรื่อง	วัตถุประสงค์ในการเสนอวาระ

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบมาด้วย จำนวน _____ หน้า พร้อมลงลายมือชื่อรับรองแล้วทุกหน้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารที่ได้ส่งมายัง บริษัท ไอแอนดีไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นั้น ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ จึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ _____

วันที่ _____

Statement ณ วันที่เดียวกันทุกราย ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- ผู้ถือหุ้นที่สามารถแจ้งเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระอย่างไม่เป็นทางการได้ทางโทรสารที่ 02 248 3747 หรือส่งมายังอีเมลเลขานุการบริษัทที่ iigcomsec@ii.co.th ก่อนส่งต้นฉบับมาตามที่อยู่ด้านล่างนี้ (ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 นับจากวันที่ไปรษณีย์ประทับตราวันที่รับส่ง เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาวาระการประชุมได้)

เลขานุการบริษัท (เพื่อเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น)

บริษัท ไอแอนดีไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)

475 อาคารสิริวิทยุโย ยูนิตเลขที่ 1801 ชั้น 18

ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นรายแรกต้องกรอกข้อมูลในส่วนที่ 1 ให้ครบถ้วนพร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และผู้ถือหุ้นรายที่ 2 เป็นต้นไป กรอกข้อมูลในส่วนที่ 3 และลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกรายแล้วรวบรวมแบบฟอร์มและหลักฐานการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นชุดเดียวกัน
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาวาระที่เสนอของผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน และ/หรือ ให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือไม่สามารถติดต่อได้ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นข้อสิ้นสุด
